

# PELAKSANAAN TALENT MAPPING

ASN LINGKUP SULTENG

LATAR  
BELAKANG

MAKSUD  
& TUJUAN

STANDAR  
PENGUKURAN

PEMBAGIAN  
KERJA

PEMBAGIAN  
RUMPUN OPD

TERIMA  
KASIH



**UPT PENILAIAN  
KOMPETENSI PEGAWAI  
BKD PROVINSI SULAWESI TENGAH**



# LATAR BELAKANG

ARAHAN  
PRESIDEN

VISI MISI  
PROVINSI  
SULTENG

VISI MISI  
BKD  
PROVINSI  
SULTENG

UU ASN  
NO. 5  
2014

SKEMA  
TALENT  
MAPPING

DEFENISI  
TALENT  
MAPPING





# ARAHAN PRESIDEN RI

DALAM PIDATO PELANTIKAN

## PEMBANGUNAN SDM

- **SDM YANG:**
  - ✓ PEKERJA KERAS
  - ✓ DINAMIS
  - ✓ TERAMPIL
  - ✓ MENGUASAI IPTEK



# VISI MISI



## “SULAWESI TENGAH MAJU, MANDIRI DAN BERDAYA SAING”

**Misi I :** Melanjutkan Reformasi Birokrasi, Mendukung Penegakan Supremasi Hukum dan HAM.

**Tujuan :** Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (good and clean governance)

### **Sasaran:**

Meningkatnya kualitas pelayanan publik yang efektif dan efisien

Meningkatnya kemampuan sumberdaya aparatur penyelenggara pemerintah daerah

### **Strategi:**

Meningkatkan kualitas perilaku dan keprofesionalan aparatur pemerintah

Meningkatkan kompetensi aparatur pemerintah melalui pendidikan yang lebih tinggi dan bimbingan teknis (sertifikasi profesi)

**Visi dan Misi Pembangunan Daerah Provinsi Sulawesi Tengah 2016-2021** yaitu misi ke 1  
Melanjutkan Reformasi Birokrasi, Mendukung Penegakan Supremasi Hukum dan HAM.





**Visi dan misi Badan  
Kepegawaian Daerah  
Provinsi Sulawesi Tengah,  
yakni**

Peningkatan Kapasitas/Kualitas  
SDM Berbasis Kompetensi dan  
Orientasi Capaian Kinerja



## UU ASN NO 5 TAHUN 2014

Sistem Merit adalah kebijakan dan Manajemen ASN yang berdasarkan pada kualifikasi, kompetensi, dan kinerja secara adil dan wajar dengan tanpa membedakan latar belakang politik, ras, warna kulit, agama, asal usul, jenis kelamin, status pernikahan, umur, atau kondisi kecacatan

3 Kompetensi yang harus dimiliki oleh Profesi ASN yakni

- Manajerial,
- Sosial kultural dan
- Teknis



UU ASN NO.5/2014  
PP NO. 11/2017  
TENTANG MANAJEMEN PNS



TALENT MAPPING ASN  
LINGKUP PROVINSI  
SULAWESI TENGAH



**ASN YANG :**

- Berintegritas
- Profesional
- Netral
- Bersih dari praktik korupsi, kolusi dan nepotisme

Penataan ASN melalui langkah-langkah antara lain:

**Pertama** : melakukan pemetaan kualifikasi, kompetensi dan kinerja ASN

**Kedua** : hasil pemetaan kualifikasi kompetensi dan kinerja ASN dapat dijadikan dasar untuk mengambil langkah kebijakan lebih lanjut, antara lain pengembangan kompetensi dan karier, mutasi/rotasi dan melakukan evaluasi bagi ASN yang tidak memiliki kualifikasi dan kompetensi

**Ketiga** : percepatan penataan PNS



# DEFINISI TALENT

Talent adalah individu yang mampu membuat perbedaan bagi kinerja organisasi, baik melalui kontribusi langsung atau kontribusi dalam jangka panjang melalui kemampuan menampilkan potensi yang istimewa, yang merupakan penjumlahan dari:

- Kemampuan pribadi
- Bakat-bakat bawaan (intrinsic)
- Keterampilan, pengetahuan dan pengalaman
- Kecerdasan
- Kemampuan membuat keputusan, sikap, karakter, energi/daya dorong
- Kemampuan untuk belajar dan berkembang



# MAKSUD & TUJUAN

MAKSUD

TUJUAN

SASARAN

HASIL &  
MANFAAT



# MAKSUD



Organisasi ingin mengetahui peta prosentase kompetensi SDM Aparatur yang ada



# TUJUAN



- Untuk mengetahui, mengukur dan menilai kompetensi dan potensi diri ASN
- Memperkenalkan konsep pemetaan ASN sebagai cara untuk mengetahui level pencapaian kompetensi dan potensi ASN
- Tercapainya kegiatan assesment ASN secara akuntabel, objektif, kompetitif dan profesional



# HASIL



Data Base berupa Profil  
Kompetensi Pegawai  
Provinsi Sulawesi Tengah

MANFAAT



# MANFAAT

# TALENT MAPPING



Untuk mengambil langkah Kebijakan Manajemen ASN Pengembangan dan Pola Karir (Promosi, Rotasi, Mutasi), Perencanaan SDM, Rekrutmen dan Seleksi, Diklat dsb



Untuk mendapatkan the right person at the right place



Dapat mengoptimalkan peran ASN yang dimiliki oleh organisasi perangkat daerah.



# SASARAN

**ASN JFU (Jabatan Fungsional Umum) Pada  
JABATAN PELAKSANA (Staf) Golongan Ruang  
III.a ke-atas di seluruh PD (Perangkat Daerah)  
Provinsi Sulawesi Tengah**

**Mengapa jabatan pelaksana menjadi sasaran awal  
kegiatan talent mapping ini ?**

- Jabatan Pelaksana sesuai tugasnya dalam UU ASN No. 5 Tahun 2014 adalah bertanggung jawab melaksanakan kegiatan Pelayanan Publik serta Administrasi Pemerintahan dan Pembangunan.
- Rumpun Jabatan Golongan Ruang III (Penata) dalam uraian kerjanya sebagai Analis, Pengelola Administrasi dan Teknis kegiatan pada PD (perangkat daerah).
- Mendukung capaian kerja jabatan Pengawas & Administrator

# STANDAR PENGUKURAN

Permenpan No 38 tahun 2017  
tentang  
Standar Kompetensi Jabatan  
Aparatur Sipil Negara

## 1. Kompetensi Manajerial

Dengan 8 aspek :

1. Integritas,
2. Kerjasama,
3. Komunikasi,
4. Orientasi pada hasil,
5. Pelayanan publik,
6. Pengembangan diri dan orang lain
7. Mengelola perubahan,
8. Pengambilan keputusan

## 2. Kompetensi Sosial Kultural

Dengan 1 aspek,  
1. Perekat Bangsa

UJI  
KOMPETENSI

METODE

JANGKA  
WAKTU HASIL  
PENILAIAN &  
WAKTU  
PELAKSANAAN

UJI  
KOMPENTENSI

METODE

JANGKA  
WAKTU HASIL  
PENILAIAN &  
WAKTU  
PELAKSANANN



# MELIPUTI

**Kompetensi Manajerial** adalah pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku yang dapat diamati, diukur, dikembangkan untuk memimpin dan/atau mengelola unit organisasi.

**Kompetensi Sosial Kultural** adalah pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku yang dapat diamati, diukur, dan dikembangkan terkait dengan pengalaman berinteraksi dengan masyarakat majemuk dalam hal agama, suku dan budaya, perilaku, wawasan kebangsaan, etika, nilai-nilai, moral, emosi dan prinsip,





# METODE

**Assessment center merupakan** salah satu metode penilaian kompetensi yang memiliki objektivitas tinggi dan Tes Psikologi merupakan tes untuk mengukur Potensi diri.

**Keunggulan dari metode ini** dapat menggali kompetensi peserta (Assesse) melalui tingkah laku yang ditampilkan secara observable sesuai dengan tuntutan situasi dan lingkungan kerja yang dihadapi.



## JANGKA WAKTU HASIL PENILAIAN

Hasil Penilaian Kompetensi  
Assessee berlaku selama:  
**3 (tiga) Tahun**  
(Peraturan BKN RI Nomor 26  
Tahun 2019 Tentang Pembinaan  
Penyelenggara Penilaian  
Kompetensi PNS)

## WAKTU PELAKSANAAN

Pemetaan kompetensi manajerial  
dilaksanakan selama 2 tahun yakni  
**tahun 2020-2021**  
Dengan pembagian jadwal sesuai rumpun



# PEMBAGIAN KERJA

## **UPT Penilaian Kompetensi Pegawai BKD Provinsi Sulawesi Tengah :**

1. Menyiapkan segala kebutuhan ATK Tes
2. Menyiapkan konsumsi bagi seluruh Peserta dan Panitia

## **PD (Perangkat Daerah)**

1. Menyiapkan Sarana Prasarana Penunjang Tes
  - Ruang (Aula)
  - Meja & Kursi
  - Sound Sistem,
  - Infokus & layar
2. Menyusun jadwal Peserta Tes



# PEMBAGIAN OPD BERDASARKAN RUMPUN

**PERTANIAN  
&  
PEREKONOMIAN**

**KESEJAHTERAAN  
RAKYAT  
&  
PEMBANGUNAN**

**KESEHATAN  
&  
ADMINISTRASI**

**PENDIDIKAN  
&  
PEMEREINTAHAN**



## **1. PERTANIAN**

Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura

Dinas Perkebunan dan Peternakan

Dinas Pangan

Dinas Kelautan dan Perikanan

Dinas Lingkungan Hidup

Dinas Kehutanan

## **2. PEREKONOMIAN**

Dinas Pariwisata

Biro Administrasi Perekonomian dan  
Pembangunan

Dinas Perindustrian dan Perdagangan

Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

Badan Pendapatan Daerah



### **3. KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Dinas Sosial

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Dinas Pemuda dan Olahraga

Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

Badan Penanggulangan Bencana Daerah

Biro Adm Kesejahteraan Sosial dan Kemasyarakatan

### **4. PEMBANGUNAN**

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air

Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman dan Pertanahan

Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral

Dinas Perhubungan

Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian, dan Statistik

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Badan Penelitian, Pengembangan dan Inovasi Daerah



## **5. KESEHATAN**

Dinas Kesehatan  
Rumah Sakit madani  
Rumah Sakit Undata

## **6. ADMINISTRASI**

Badan Kepegawaian Daerah  
Badan Pengelolaan Keuangan dan Asset Daerah  
Biro Pengadaan Barang dan Jasa  
Biro Organisasi  
Biro Umum  
Biro Hubungan Masyarakat dan Protokol  
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Badan Penghubung



## **7. PENDIDIKAN**

Dinas Pendidikan

Badan Pengembangan Sumber Daya

Manusia Daerah

## **8. PEMERINTAHAN**

Inspektorat

Kesbangpol

Satpol PP

Biro Hukum

Biro Adm. Wilayah Daerah dan


Pemerintahan

Biro Otda

Set DPRD







**"PEGAWAI BUKANLAH  
ASET YANG PALING  
PENTING TAPI PEGAWAI  
YANG TEPAT DI POSISI  
YANG TEPAT"**

-JIM COLLINS

