



PANTIA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN POSO

Sekretariat Gedung Diklat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jalan Trans Sulawesi Desa Mahuwoko Kecamatan Lage Kabupaten Poso

PENGUMUMAN

Nomor : 800/01/PANSEL-JPTP/PSO/2020

TENTANG SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN POSO TAHUN 2020

Dalam rangka Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Poso sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara terbuka dan Kompetitif di Lingkungan instansi Pemerintah, Serta memperhatikan Surat Menteri Dalam Negeri Nomor 821/1884/OTDA Perihal Persetujuan Pelaksanaan Seleksi Terbuka JPTP dan Penjelasan Terhadap Pengisian Jabatan Administrator serta Jabatan Pengawas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Poso dan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 Tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat *Corona Virus Disease 2019 (Covid-19)*, maka dengan ini kami mengundang kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota Se-Sulawesi Tengah, dan pengumuman ini dibuka untuk Jabatan **1.** Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kab.Poso **2.** Kepala Dinas Pariwisata Kab.Poso **3.** Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kab.Poso **4.** Asisten Administrasi Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kab.Poso **5.** Staf Ahli Bidang Hukum dan Politik Sekretariat Daerah Kabupaten Poso.

I. PERSYARATAN DAN DOKUMEN PENDAFTARAN

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal strata satu (S1) atau Diploma IV;
3. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai standard kompetensi jabatan yang di tetapkan;
4. Memiliki pengalaman dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang dilamar;
5. Pernah atau Sedang menduduki Jabatan Administrator dalam (golongan IV.a);
6. Menduduki JF jenjang Ahli Madya (golongan IV.a);
7. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja PNS sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir ;
8. Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) Tahun 00 bulan 00 Hari pada Saat Pelantikan;
9. Penelusuran Rekam Jejak :
 - a) Tidak Sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, dalam kurun waktu 1 (satu) Tahun Terakhir serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah 53 Tahun 2010 tentang Disiplin PNS (dari BKD/BKPSDM setempat);

- b) Bebas temuan Inspektorat (dari inspektorat setempat)
- c) Tidak sedang berstatus tersangka/terdakwa/terpidana karena kasus hukum kejahatan jabatan atau yang ada hubungannya dengan jabatan (dari Kejaksaan Negeri atau Pengadilan Negeri);

II. PERSYARATAN KHUSUS

1. Sekurang-kurangnya memiliki Pangkat Golongan Ruang IV/a ;
2. Telah mengikuti dan lulus Diklat Spama/Kepemimpinan Tingkat III (PIM III);
3. Telah mendaftarkan SPT tahunan terakhir tahun 2019 dan menyerahkan buktinya;
4. Telah melunasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) dalam 2 (dua) tahun terakhir dan menyerahkan bukti SPT;

III. DOKUMEN PENDAFTARAN

Dokumen pendaftaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Poso dengan melampirkan persyaratan sebagai berikut :

1. Surat lamaran ditulis tangan dan ditandatangani dengan tinta hitam bermaterai Rp. 6.000.-(Format terlampir);
2. Pakta integritas bermaterai Rp.6.000.(Format terlampir);
3. Foto copy ijazah terakhir yang dilegalisir oleh Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
4. Daftar Riwayat Hidup (sesuai PERKA BKN No.11 Tahun 2002);
5. Foto copy SK jabatan/SK Mutasi terakhir yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;
6. Foto copy Sk pangkat terakhir yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;
7. Foto copy Sertifikat Diklat Sepadya/Spama/Kepemimpinan Tingkat III (PIM III), yang disahkan oleh pejabat berwenang bagi PNS yang memegang Jabatan Struktural;
8. Foto copy sertifikat Diklat Teknis maupun Fungsional yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;
9. Foto copy Penilaian Prestasi Kerja (SKP) 2 (dua) Tahun terakhir;
10. Foto copy NPWP;
11. Pas Photo terbaru 4x6 cm sebanyak 5 (lima) lembar dengan latar belakang warna merah;
12. Surat Keterangan Sehat Jasmani/Rohani dari RSUD Poso dilakukan setelah seluruh rangkaian seleksi terbuka selesai dilaksanakan;
13. Surat Keterangan Bebas NARKOBA dari Badan Narkotika Nasional BNN/RSUD Kabupaten Poso dilakukan setelah seluruh rangkaian seleksi terbuka selesai dilaksanakan;
14. Foto copy laporan SPT Tahunan tahun 2019;
15. Foto copy lunas Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) dalam 2 (dua) tahun terakhir;
16. Melampirkan bukti pengalaman berinteraksi dengan masyarakat, contoh: pernah menjadi ketua RT/RW, pengurus organisasi masyarakat dan Lembaga Swadaya Masyarakat, pengurus Masjid/Gereja bila ada;
17. Surat Pernyataan Tidak Sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, kurun waktu 1 (satu) Tahun Terakhir dari pejabat yang berwenang (dari BKD/BKPSDM setempat);

18. Surat Keterangan Tidak Sedang dalam Proses Pemeriksaan Pelanggaran PP 53 2010 (dari BKD/BKPSDM setempat);
19. Surat Keterangan Bebas Temuan Inspektorat (dari inspektorat setempat);

IV. TAHAPAN DAN METODE SELEKSI

A. Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak

1. Penerimaan berkas/Seleksi Administrasi dimulai dari tanggal 04 Mei s.d 08 Mei 2020 sampai Pukul 16.00 Wita ;
2. Berkas diterima melalui media *online* bentuk *File Portable Document Format (PDF)* melalui *Email* : posobkpsdm@gmail.com atau Nomor WA. 081342156003
3. Verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
4. Penelusuran rekam jejak dengan memperhatikan:
 - a) Kedisiplinan, Kehadiran Absensi (BKD/BKPSDM Setempat)
 - b) Temuan hasil pengawasan (Inspektorat setempat)
5. Penetapan dan pengumuman calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dan penelusuran rekam jejak untuk mengikuti seleksi selanjutnya.

B. Seleksi Kompetensi (*Assesment Center*)

1. Pelaksanaan *Assesment Center* berlangsung selama 3 (tiga) hari;
2. Penetapan dan pengumuman peserta yang memenuhi syarat berdasarkan hasil *Assesment* untuk mengikuti seleksi selanjutnya.

C. Penyusunan dan Pemaparan Makalah serta Wawancara Akhir

1. Penyusunan Makalah dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a) Makalah merupakan pemikiran sendiri dan belum pernah dipublikasikan;
 - b) Judul Makalah harus singkat, akurat, informatif, mudah dipahami dan mencerminkan substansi makalah;
 - c) Makalah ditulis dalam bahasa Indonesia menggunakan standard EYD terbaru, menggunakan kertas A4 dan diketik dengan jarak 1,5 spasi, margin atas/bawah/samping 3 cm, rata kanan kiri dengan huruf Arial 12;
 - d) Jumlah halaman antara 10-15 halaman;
 - e) Makalah di buat 6 (enam) rangkap dijilid spiral di sertai dengan prin out slide presentasi (hardcopy) sebanyak 6 (enam) rangkap, *softcopy power Point* diserahkan melalui *Email* : posobkpsdm@gmail.com atau Nomor WA. 081342156003.
 - f) Ujian Makalah/wawancara akhir akan dilaksanakan dengan memperhatikan jaga jarak.
 - g) Sistematika penulisan sebagai berikut;
 - I. LATAR BELAKANG MASALAH
 - A. Gambaran Umum Permasalahan
 - B. Identifikasi Permasalahan
 - C. Penentuan Masalah Dominan/Prioritas
 - D. Tujuan dan Manfaat
 - II. DESKRIPSI SINGKAT KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI
 - A. Dasar Hukum
 - B. Kedudukan Tugas dan Fungsi
 - C. Struktur dan Tata Kerja
 - D. Kondisi Eksisting
 1. Kondisi Saat Ini (Eksisting)
 2. Kondisi Yang Diharapkan
 3. Faktor Internal dan Eksternal
 4. Faktor Pendukung dan Penghambat

III. HARAPAN YANG AKAN DATANG SEBAGAI PEJABAT PTP KABUPATEN POSO

- A. Visi dan Misi Pemerintah Daerah Kabupaten Poso
 - B. Inovasi (ide-ide baru) Dalam Rangka Pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Daerah
 - C. Tujuan dan Sasaran
 - D. Rencana Kerja (Program dan Kegiatan) dan sumber pembiayaan
 - E. Harapan yang diinginkan dari inovasi (ide-ide baru)
 1. Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia
 2. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
 3. Peningkatan Penerimaan Daerah
- ### IV. ALTERNATIF PEMECAHAN MASALAH
- A. Solusi Pemecahan Masalah
 1. Jangka Pendek
 2. Jangka Menengah
 3. Jangka Panjang
 - B. Faktor Yang Berpengaruh
- ### V. PENUTUP
- A. Kesimpulan
 - B. Rekomendasi
- h. Pendalaman Makalah/Wawancara
 - i. Pengumuman seleksi 3 (tiga) Terbaik.

D. Hasil Seleksi

Penetapan dan Pengumuman Hasil Seleksi/ uji publik

E. Laporan hasil seleksi

1. Penyampaian hasil seleksi kepada Bupati Poso selaku Pejabat Pembina Kepegawaian.
2. Penyampaian laporan dokumen proses dan hasil seleksi kepada Komisi Aparatur Sipil Negara di Jakarta untuk mendapat rekomendasi.

V. JADWAL PELAKSANAAN

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman	04 s.d 08 Mei 2020
2	Penerimaan Berkas	09 s.d 11 Mei 2020
3	Seleksi Administrasi	12 Mei 2020
4	Penelusuran Rekam Jejak Peserta Seleksi JPJP dan Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	13 Mei 2020
5	Assesment Center oleh Tim Asessor	14 s.d 16 Mei 2020
6	Pengumuman Hasil Assesment	17 Mei 2020
7	Pengumpulan Makalah	18 Mei 2020
8	Pemaparan Makalah/Wawancara oleh Tim PANSEL	19 s.d 20 Mei 2020
9	Pengumuman Hasil Seleksi/Uji Publik	21 s.d Mei 2020
10	Laporan Hasil Seleksi Kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Poso dan KASN	22 s.d 25 Mei 2020

Catatan : Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan pada papan pengumuman Gedung Diklat BKPSDM Alamat Jalan Trans Sulawesi Desa Maliwuko Kecamatan Lage Kabupaten Poso dan atau *WhatsApp* (WA) pelamar.

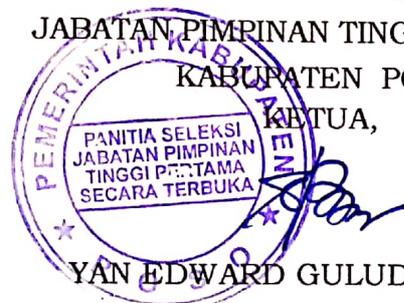
VI. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip panitia seleksi;
3. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi masing-masing 1 (satu) rangkap dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, disampaikan melalui media *online* bentuk *File Portable Document Format (PDF)* melalui *Email* : posobkpsdm@gmail.com atau Nomor WA. 081342156003;
4. Setiap Pelamar menyiapkan *Leptop* dan menginstal Aplikasi *Zoom Video Communications* yang akan digunakan pada saat pelaksanaan *Assesment Center* oleh Tim *Aessor*.
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Biaya Pemeriksaan Kesehatan dan Bebas Narkoba di tanggung oleh Pelamar.
7. Dalam penerimaan berkas pelamar tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
8. Apabila dikemudian hari pelamar memberikan data/keterangan tidak benar maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
9. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Kantor Bupati Poso;
10. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
11. Bagi pelamar seleksi terbuka yang membutuhkan informasi lebih lanjut dapat menghubungi kontak person *HP.081341424000*, *HP. 085217953498*, *HP.081342156003*.

Demikian Pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui dan disebarluaskan kepada mereka yang berkepentingan dan apabila ada kekeliruan dalam Pengumuman ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Poso, 04 Mei 2020

PANITIA SELEKSI PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN POSO



YAN EDWARD GULUDA, SH.,MH

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Nip. :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama sesuai Pengumuman Nomor :..... Tanggal,..... Bulan,..... Tahun 2020 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Poso dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung ataupun tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Sanggup mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Poso masa jabatan 2016- 2021.
5. Sanggup untuk dievaluasi setiap saat dan apabila dalam hasil evaluasi saya belum menunjukkan hasil kerja yang diharapkan maka saya sanggup untuk mengundurkan diri dari jabatan struktural yang ditugaskan kepada saya.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam pakta integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Poso, Mei 2020

Hormat Saya,

.....
.....
Nip.

Poso,

2020

Perihal : Permohonan Untuk Mengikuti
Seleksi Terbuka Pengisian
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama di Lingkungan
Pemerinta Daerah Kabupaten
Poso.

Kepada Yth:
Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Poso
di -
Tempat

Sehubungan dengan Pengumuman Nomor :.....Tanggal.....Bulan
2020 tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di
Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Poso, saya yang bertanda tangan
dibawah ini :

N a m a :
N i p. :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yaitu:

- (Tulis Nama Jabatan yang
dilamar)

Dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia
Seleksi .

Sebagai kelengkapan pendaftaran, saya lampirkan seluruh dokumen
peryaratan yang telah di tentukan.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu saya
ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai 6000

.....
Nip.