



**PANITIA SELEKSI  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN TOJO UNA-UNA**

Alamat : Jl. Merdeka No. Kota Bumi Mas Ampana Kode Pos 94683

---

**PENGUMUMAN**

Nomor : 002/PANSEL-JPTP/2023

**TENTANG**

**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
SECARA TERBUKA DAN KOMPETITIF  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TOJO UNA-UNA**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka dan kompetitif di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tojo Una-Una berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG**

1. Staf Ahli Bupati Bidang Keuangan, Perekonomian dan Pembangunan;
2. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah;
3. Kepala Badan Pendapatan Daerah;
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah;
5. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika;
6. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
7. Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga.

**B. PERSYARATAN**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana/Diploma IV;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
6. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) hari pada saat dilantik sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Desember 2023);
7. Memiliki pangkat/golongan ruang minimal Pembina (IV/a);

8. Sedang/pernah menduduki jabatan :
  - a. Administrator (eselon III.a) paling singkat 2 Tahun;
  - b. Administrator (eselon III.b) paling singkat 3 Tahun;
  - c. Bagi yang tidak memenuhi ketentuan minimal pada huruf a dan b, maka dapat diakumulasikan lama menduduki jabatan administrator paling singkat 3 Tahun;
  - d. Fungsional jenjang Ahli Madya yang berkaitan dengan jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) Tahun;
9. Memiliki Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator, dikecualikan bagi yang menduduki Jabatan fungsional;
10. Semua unsur Penilaian Kinerja PNS sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
11. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
12. Bebas Temuan Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) dan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK);
13. Telah melaporkan Surat Pemberitahuan (SPT) PPh tahun terakhir;
14. Telah menyerahkan bukti dari Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) tentang penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggaraan Negara (LHKPN);
15. Mendapatkan izin tertulis dari Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah setempat bagi yang berasal dari luar Kabupaten Tojo Una-Una;
16. Pendaftar diwajibkan mengajukan lamaran pada 2 (dua) jabatan.

### **C. TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Setiap pendaftar melampirkan persyaratan administrasi dengan susunan sebagai berikut :
  - a. Surat lamaran bermaterai Rp. 10.000 (format terlampir);
  - b. Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000 (format terlampir);
  - c. Fotocopy ijazah dan transkrip nilai terakhir dilegalisir;
  - d. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
  - e. Fotocopy Keputusan Pengangkatan Dalam Jabatan Administrator/Fungsional yang diduduki sejak awal s.d saat ini;
  - f. Fotocopy Keputusan Kenaikan Pangkat Terakhir;
  - g. Fotocopy Surat Tanda Tamat Diklat Kepemimpinan/Teknis/Fungsional;
  - h. Fotocopy Piagam Penghargaan;
  - i. Fotocopy Penilaian Kinerja PNS Tahun 2021 dan 2022;
  - j. Fotocopy bukti penyerahan LHKPN dan SPT Tahunan PPh 2022;
  - k. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak

dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dari Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah;

1. Surat Keterangan Bebas Temuan dari Inspektorat Daerah;
  - m. Surat Persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah (bagi yang berasal dari luar Kabupaten Tojo Una-Una);
  - n. Untuk persyaratan sebagaimana dimaksud pada huruf e sampai dengan huruf i harus dilegalisir oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah.
2. Semua berkas persyaratan dibuat 1 (satu) rangkap dan dijilid spiral serta discan dalam bentuk softfile format pdf (*max 15 Mb*), disampaikan langsung oleh yang bersangkutan maupun jasa kurir dalam 1 (satu) amplop tertutup ditujukan kepada **Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Tojo Una-Una dengan alamat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Tojo Una-Una Jalan Merdeka Kelurahan Uemalingku Kecamatan Ratolindo** pada hari dan jam kerja. Penyampaian dokumen yang tidak sesuai persyaratan dan waktu yang telah ditentukan dinyatakan gugur;
  3. Bagi pendaftar dari luar Kabupaten Tojo Una-Una dapat mengirimkan surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi dalam bentuk soft file format pdf (*max 15 Mb*) dan dikirim ke alamat email : [panseljptptouna@gmail.com](mailto:panseljptptouna@gmail.com) selambat-lambatnya tanggal 19 November 2023 dan untuk berkas fisiknya disampaikan melalui jasa pengiriman dan diterima oleh panitia selambat-lambatnya tanggal 20 November 2023 pukul 16.00 Wita. Keterlambatan akibat kendala/kelalaian pihak jasa pengiriman diluar tanggung jawab Panitia Seleksi.
  4. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
  5. Bagi pendaftar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
  6. Dalam seleksi ini peserta **tidak dipungut biaya pendaftaran**;
  7. Tahapan seleksi menggunakan sistem gugur, bagi pendaftar yang tidak memenuhi syarat tidak dapat melanjutkan ke tahap seleksi berikutnya;
  8. Setiap informasi tahapan seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Tojo Una-Una, Website BKPSDMD dengan alamat <https://bkpsdmd.tojounauna.my.id> dan Whatsapp Group Peserta Seleksi.

#### **D. TAHAPAN SELEKSI**

##### **1. Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak**

- a. Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.

- b. Panitia Seleksi melakukan penelusuran Rekam Jejak Jabatan, Integritas dan Moralitas peserta yang memenuhi persyaratan administrasi.
- c. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan peserta yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
- d. Bobot Penilaian Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak sebesar 20%.

## **2. Assessment Center**

- a. Panitia Seleksi bekerjasama dengan UPT Penilaian Kompetensi yang terakreditasi A untuk melakukan *Assessment Center* terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi.
- b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan peserta yang lulus tahapan *Assessment Center* untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
- c. Bobot Penilaian *Assessment Center* sebesar 25%.

## **3. Penulisan dan Presentasi Makalah serta Wawancara**

- a. Ketentuan Penulisan Makalah sebagai berikut :

1. Makalah merupakan pemikiran sendiri dan belum pernah dipublikasikan;
2. Judul Makalah harus singkat, akurat, informatif, mudah dipahami dan mencerminkan substansi makalah;
3. Substansi makalah mencerminkan tugas/fungsi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang dilamar dengan merujuk pada Visi Misi Bupati dan Wakil Bupati Tojo Una-Una Tahun 2021-2026;
4. Makalah ditulis dalam bahasa Indonesia menggunakan standar ejaan yang disempurnakan (EYD) terbaru, menggunakan kertas A4 dan diketik dengan jarak 1,5 spasi, margin atas 4 cm, bawah 3 cm, kiri 4 cm dan kanan 3 cm, rata kanan-kiri dengan huruf Arial 12;
5. Jumlah halaman antara 10 - 15 halaman, tidak termasuk cover depan, kata pengantar, daftar isi, daftar pustaka dan lampiran;
6. Makalah dibuat dalam 6 (enam) rangkap dan dijilid spiral;
7. Sistematika penulisan sebagai berikut :

### **A. BAB I. PENDAHULUAN**

- 1) Latar Belakang;
- 2) Maksud dan Tujuan;
- 3) Rumusan Masalah.

### **B. BAB II. PEMBAHASAN**

- 1) Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Tojo Una-Una;
- 2) Inovasi (Ide-Ide Baru) Dalam Rangka Pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Tojo Una-Una;
- 3) Harapan yang diinginkan dari Inovasi (Ide-Ide Baru).

### **C. BAB III. PENUTUP**

- 1) Kesimpulan;
- 2) Saran.

8. Makalah selambat-lambatnya diterima di Sekretariat Pansel tanggal 23 November 2023.
9. Panitia Seleksi melakukan penilaian terhadap penulisan dan presentasi makalah dilanjutkan dengan wawancara.
10. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan peserta yang lulus penulisan dan presentasi makalah serta wawancara untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
11. Bobot Penilaian Penulisan dan Presentasi Makalah serta Wawancara sebesar 55 %.

#### **4. Tes Kesehatan dan Tes Kejiwaan**

- a. Peserta Seleksi yang dinyatakan lulus tahapan penulisan dan presentasi makalah serta wawancara wajib mengikuti tes kesehatan dan tes kejiwaan pada UPT Rumah Sakit Umum Daerah Ampana.
- b. Segala biaya yang timbul akibat Tes Kesehatan dan Tes Kejiwaan menjadi tanggungan masing-masing Peserta Seleksi.

#### **5. Pengumuman Hasil Akhir dan Uji Publik**

- a. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan hasil akhir seleksi sekaligus melakukan uji publik;
- b. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

### **E. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI**

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>TANGGAL</b>
1	Pengumuman Pendaftaran	6 – 20 November 2023
2	Penerimaan Berkas	6 – 20 November 2023
3	Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak	7 – 21 November 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak	22 November 2023
5	<i>Assessment Center</i>	23 – 24 November 2023
6	Pengumuman Hasil <i>Assessment Center</i>	25 November 2023
7	Penulisan dan Presentasi Makalah serta Wawancara	27 – 28 November 2023
8	Pengumuman Hasil Penulisan dan Presentasi Makalah serta Wawancara	29 November 2023
9	Tes Kesehatan dan Tes Kejiwaan	30 November – 2 Desember 2023
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi dan Uji Publik	4 – 6 Desember 2023

**Catatan :** *Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui dan disebarluaskan kepada mereka yang berkepentingan dan apabila ada kekeliruan dalam pengumuman ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ampana, 06 November 2023

**PANITIA SELEKSI  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN TOJO UNA-UNA  
KETUA,**



**Dr. SOVIANUR KURE, SE.,M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19760621 200312 2 004**

Ampa, 2023

Kepada  
Yth. **Ketua Panitia Seleksi**  
**Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama**  
**Kabupaten Tojo Una-Una**  
di -  
Tempat.

Perihal : **Permohonan mengikuti**  
**Seleksi JPT Pratama**

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama Kabupaten Tojo Una-Una Nomor : ..... Tanggal  
....., saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan saat ini : .....  
Unit Kerja : .....

mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama Kabupaten Tojo Una-Una dengan Jabatan sebagai berikut :

- 1.....
- 2.....

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan seluruh dokumen persyaratan yang  
telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

**Materai**  
**Rp. 10.000**

.....  
NIP. ....

## PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Tempat dan Tanggal Lahir : .....  
Jabatan saat ini : .....  
Unit Kerja : .....

Dalam rangka mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Tojo Una-Una, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung ataupun tidak langsung sesuai ketentuan berlaku;
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Menghindari potensi benturan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas.
5. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Tojo Una-Una.
6. Akan memegang teguh rahasia Negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan tugas sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ampana, 2023

Hormat saya,

**Materai**  
**Rp. 10.000**

.....  
NIP. ....



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

<b>I. KETERANGAN PRIBADI</b>		
1	Nama Lengkap	
2	Tempat dan Tanggal Lahir	
3	NIP	
4	Pangkat/Gol. Ruang	
5	Jabatan saat ini	
6	Jenis Kelamin	
7	Agama	
8	Nomor KTP	
9	Alamat Rumah	
10	Nomor HP	
11	Alamat E-Mail	
12	Hobby	

<b>II. RIWAYAT JABATAN</b>			
1. Jabatan/Pekerjaan yang pernah/sedang diemban			
NO	JABATAN	TMT	UNIT KERJA
1			
2			
3			
4			
2. Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan			
NO	JABATAN	TMT	UNIT KERJA
1			
2			
3			
4			

<b>III. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN LATIHAN SERTA PENGHARGAAN</b>				
1. Pendidikan Formal				
No	Jenjang	Sekolah/Akademi/Perguruan Tinggi (termasuk jurusan)	Tahun Lulus	Kota/Negara
1				
2				
3				
4				
2. Pendidikan dan Latihan yang pernah diikuti				
No	Nama Pendidikan dan Latihan	Penyelenggara/Kota	Lama Diklat	Sertifikasi
1				
2				
3				
4				
3. Penghargaan yang diperoleh				
No	Jenis Penghargaan	Diberikan Oleh	Tahun	
1				
2				
3				

IV. RIWAYAT ORGANISASI				
No	Nama Organisasi	Sebagai	Rentang Waktu	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi
1				
2				
3				
4				

V. RIWAYAT KELUARGA					
1. Istri/Suami					
No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan
1					
2					
3					
4					
2. Anak					
No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan
1					
2					
3					
4					

Semua data yang saya isi dan tercantum dalam Riwayat Hidup ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

Ampana, 2023

Hormat saya,

**Materai  
Rp. 10.000**

.....  
NIP. ....

---

## SURAT PERSETUJUAN

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil :

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tojo Una-Una. Surat persetujuan mengikuti seleksi terbuka ini dipersamakan dengan persetujuan mutasi.

Demikian surat persetujuan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

.....,.....2023

**PPK,**

.....



**Catatan:**

- UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 '*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.*'
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan melakukan *scan* pada *QR Code*